



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI  
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE  
 PO GESTIONE STRAORD. PATRIMONIO IMMOBILIARE

**REG. DET. DIR. N. 2441 / 2019**

Prot. Corr. 11/2/1- 97 /2019 (1682)

OGGETTO: Bagni Ai Topolini – determinazione dirigenziale n. 2391 dd. 11/09/2019 -  
 integrazione impegno n. 229820/2019 per il servizio di assistenza bagnanti settembre 2019 -  
 ditta La Bora - per un importo di euro 4.480,00 (iva compresa)

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare rientra la gestione dei Bagni "Ai Topolini", dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

tenuto conto che con determinazione dirigenziale n. 2391/2019 è stata impegnata la spesa di euro 2.873,00 (iva compresa) per l'integrazione del servizio di assistenza bagnanti per il mese di settembre 2019 presso i Bagni "Ai Topolini" (imp. 229820/2019), affidato alla ditta La Bora con determinazione dirigenziale n.920 dd. 16 aprile 2019

considerato che in esecuzione dell'Ordinanza balneare n. 35/2018 della Capitaneria di Porto di Trieste va assicurata la presenza di ulteriori bagnini, e quindi si rende necessario integrare l'impegno 229820/2019 assunto con la suddetta determinazione dirigenziale per un importo di euro 4.480,00 (iva compresa);

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n° 16 dd. 03/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luigi LEONARDI	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rossana ZAGARIA	Tel: 0406754329	E-mail: rossana.zagarìa@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

vista la determinazione n. 1161/2019 del Direttore di Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare circa la competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1) di integrare l'impegno n. 229820/2019 assunto con la determinazione dirigenziale n. 2391 dd. 11/09/2019 citata in premessa per un importo di euro 4.480,00 (iva compresa);

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 - euro 4.480,00;

5) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa, qualora riscontrata regolare e conforme alla prestazione erogata;

6) di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2019	20190229820	0	Bagni Ai Topolini - integrazione servizio di assistenza bagnanti settembre 2019	0017615 5	4.480,00	+	2019:4480,00

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
Dott.ssa Rossana ZAGARIA

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*  
*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luigi LEONARDI	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rossana ZAGARIA	Tel: 0406754329	E-mail: rossana.zagaria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZAGARIA ROSSANA

CODICE FISCALE: ZGRRSN57R53L424U

DATA FIRMA: 16/09/2019 11:04:29

IMPRONTA: AA20B2E1397DD6B628D85339A4A0DB41E1119BE14854D94FF15C812D51EB4D7D  
E1119BE14854D94FF15C812D51EB4D7D6136D4D3A0884CE3723CF1B012AFD86D  
6136D4D3A0884CE3723CF1B012AFD86DDD03329777B0646EABB3A288C31D4AD4  
DD03329777B0646EABB3A288C31D4AD4B5AE31F76623333FB2A597D7BCAD6644